

## 1. INTRODUCERE:

Programul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 44 din OUG 92/ 2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare respectiv:

*(1) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.*

În activitatea de gestionare a deșeurilor se vor respecta:

- OUG 92/ 2021 privind regimul deșeurilor modificata si completata cu ordonanta 38 /2022,
- HG nr. 856/ 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Prevederile din autorizația de mediu;
- Ordin nr. 794/ 2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Legea nr. 249/ 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

## 2. DATE GENERALE:

Scopul elaborării Planului de Prevenire și Reducere a cantităților de deșeuri urmărește să sprijine în mod proactiv gradul de informare, conștientizare și de educare cu privire la modul de prevenire, reducere a generării deșeurilor, precum și creșterea eficienței utilizării resurselor.

Planul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate trebuie să ia în calcul toate măsurile de prevenire care pot fi implementate la nivelul amplasamentului în vederea prevenirii generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului. Aceste măsuri trebuie să aibă drept scop reducerea cantitatilor de deșeuri prin reutilizarea produselor și prelungirea duratei lor de viață în vederea minimizării impactului negativ generat de deșeuri asupra mediului & sănătății populației și de a scădea conținutul de substanțe nocive din produse.

### SKYLOTEC ROMANIA

*Prezentul document este proprietatea exclusivă a SKYLOTEC ROMANIA Orice multiplicare sau utilizare, parțială sau totală a acestuia este permisă numai cu acordul scris al proprietarului.*

Ierarhia care trebuie aplicată ca ordine de prioritate în modul de gestionare a deșeurilor este:

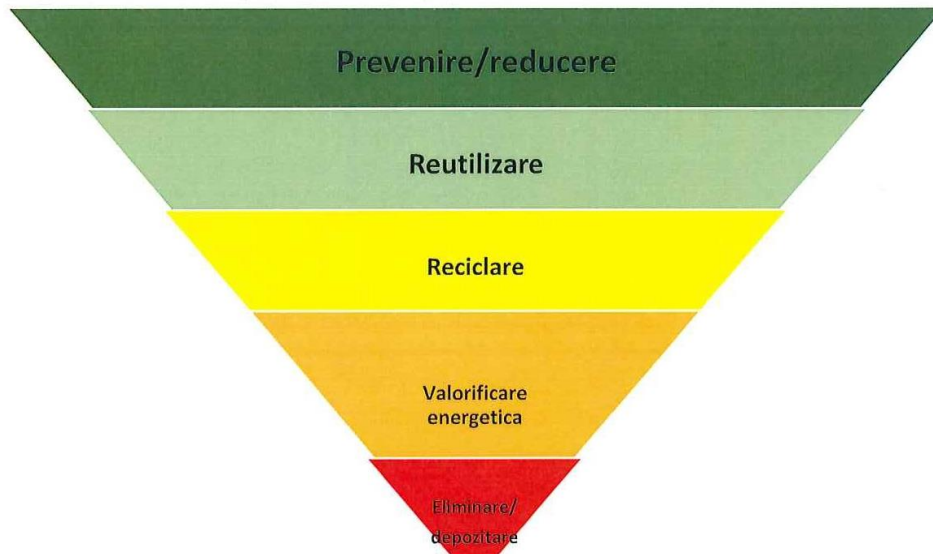


Figure 1 Piramida gestionarii deseurilor

- **deșeu** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- **deținător de deșuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- **producător de deșuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșuri, (producător inițial de deșuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pre-tratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșuri;
- **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor,, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
- **prevenire** - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
  - a) cantitatea de deșuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
  - b) impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
  - c) conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;
- **reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;

**SKYLOTEC ROMANIA**

Prezentul document este proprietatea exclusivă a SKYLOTEC ROMANIA Orice multiplicare sau utilizare, parțială sau totală a acestuia este permisă numai cu acordul scris al proprietarului.

- **colectare** - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- **colectare separată** - colectarea în cadrul careia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- **tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general.
- **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.
- deșeurile marcate cu \* sunt clasificate ca fiind periculoase.

### 3. ACTIVITĂȚILE AUTORIZATE

Activitățile autorizate și practicate de SKYLOTEC Romania sunt :

- Tratarea și acoperirea metalelor - cod CAEN 2561.
- Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice - cod CAEN 2511;
- Operațiuni de mecanică generală - cod CAEN 2562;
- Depozități - cod CAEN 5210

Costurile pentru operațiunile de gestionare a deșeurilor sunt suportate de către producătorul de deșeuri, conform principiului “poluatorul plătește”.

### 4. MANAGEMENTUL DEȘEURILOR:

Managementul deșeurilor este o modalitate de control intern a deșeurilor generate din activitatea proprie, prin activități de colectare selectivă, stocare temporară, tratare, reciclare, valorificare și eliminare a deșeurilor și are drept scop reducerea efectului pe care acestea le au asupra sănătății angajaților, a mediului precum și economisirea unor resurse naturale prin reutilizarea elementelor ce se pot recupera.

Managementul adecvat al deșeurilor rezultate din activitatea organizației este realizat intern prin contract cu firma externă autorizată RIAN CONSULT care oferă servicii complexe și complete de gestionare a deșeurilor, în scopul colectării, manipulării, tratării, transportului, reciclării/valorificării acestora potrivit normelor legale și îndeplinirea completă a sarcinilor pentru gestionarea tuturor deșeurilor generate.

#### SKYLOTEC ROMANIA

*Prezentul document este proprietatea exclusivă a SKYLOTEC ROMANIA. Orice multiplicare sau utilizare, parțială sau totală a acestuia este permisă numai cu acordul scris al proprietarului.*

## 5. OBIECTIVE DE REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘURI (2024):

- Creșterea cotei de reciclare internă pentru ambalajele de hartie/ carton și plastic cu > 5 % conform cu documentația specifică de monitorizare și înregistrare deșuri. 2023 și 2024.
- Scăderea cu 5 % a cantității de deșuri generate în cadrul SKYLOTEC România față de anul precedent.

### SKYLOTEC ROMANIA

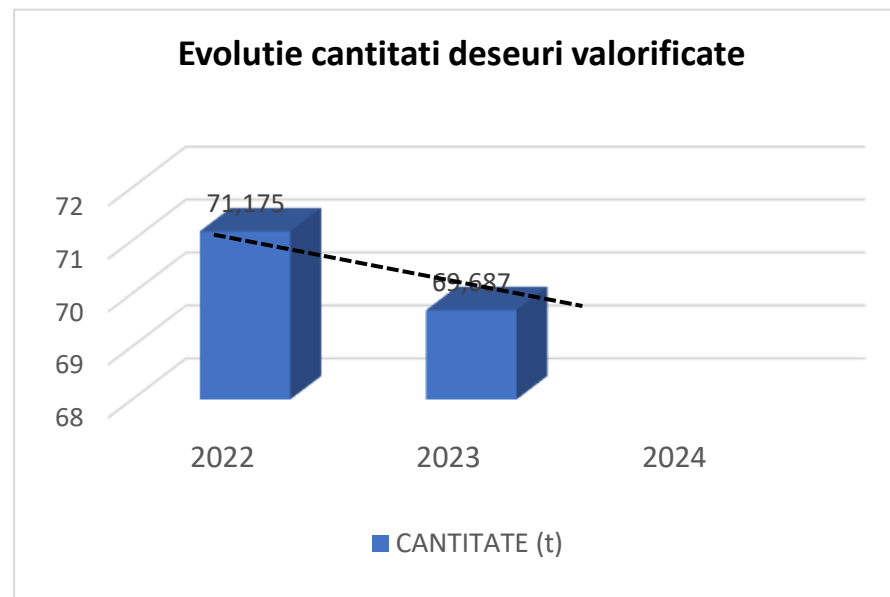
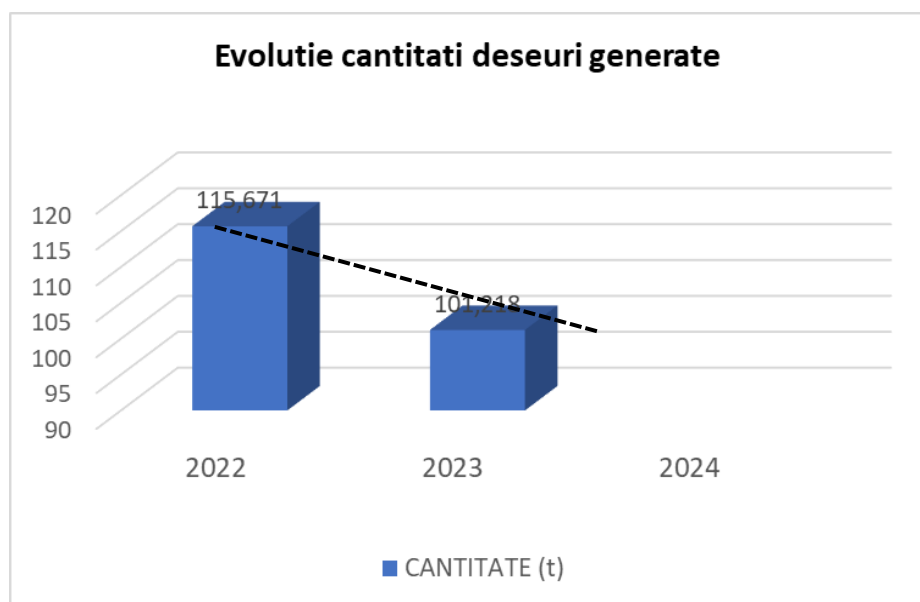
*Prezentul document este proprietatea exclusivă a SKYLOTEC ROMANIA. Orice multiplicare sau utilizare, parțială sau totală a acestuia este permisă numai cu acordul scris al proprietarului.*

Nr. crt	CATEGORIE DEȘEU	COD DEȘEU conform HG 856/2002	Măsurile de prevenire și reducere a generării de deșuri	Responsabil	Termen	Observații
1	Deșuri hârtie & carton	15 01 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe de instruire și campanii de conștientizare conform cu instruirile interne specifice,</li> <li>- Reducerea folosirii hârtiei din activitatea de birou și în alte activități conexe și reutilizarea hârtiei folosite ( ciorne ),</li> <li>- Printare doar dacă este absolut necesar;</li> <li>- Print față / verso;</li> <li>- Micșorare fonturi, rezultând astfel mai puține pagini printate;</li> <li>- Utilizarea bazei de date și a altor materiale în format electronic, precum și a corespondenței electronice (facturi, adrese, contracte, lucrări) și salvarea acestora în formatelectronic</li> </ul>	Management și toți angajații	Permanent	-
2	Deșuri plastic	15 01 02 16 01 19	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe de instruire și campanii de conștientizare conform cu instruirile interne specifice,</li> <li>- Încurajarea achiziției și folosirii ambalajelor reutilizabile și returnabile</li> </ul>	Management și toți angajații	Permanent	-
3	Deșuri electronice	20 01 36	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe de instruire și campanii de conștientizare conform cu instruirile interne specifice,</li> <li>- Achiziționarea de echipamente cu durată de viață cât mai mare.</li> <li>- Asigurarea mentenanței periodice de prevenire,</li> </ul>	Management și toți angajații	Permanent	-
4	Deșuri metalice (feroase și neferoase)	20 01 40 17 04 02 12 01 99	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe de instruire și campanii de conștientizare conform cu instruirile interne specifice,</li> <li>- Reutilizarea internă a componentelor metalice pentru lucrări interne de reparații.</li> <li>- Returnarea pieselor rebut clienților,</li> </ul>	Management și toți angajații	Permanent	-

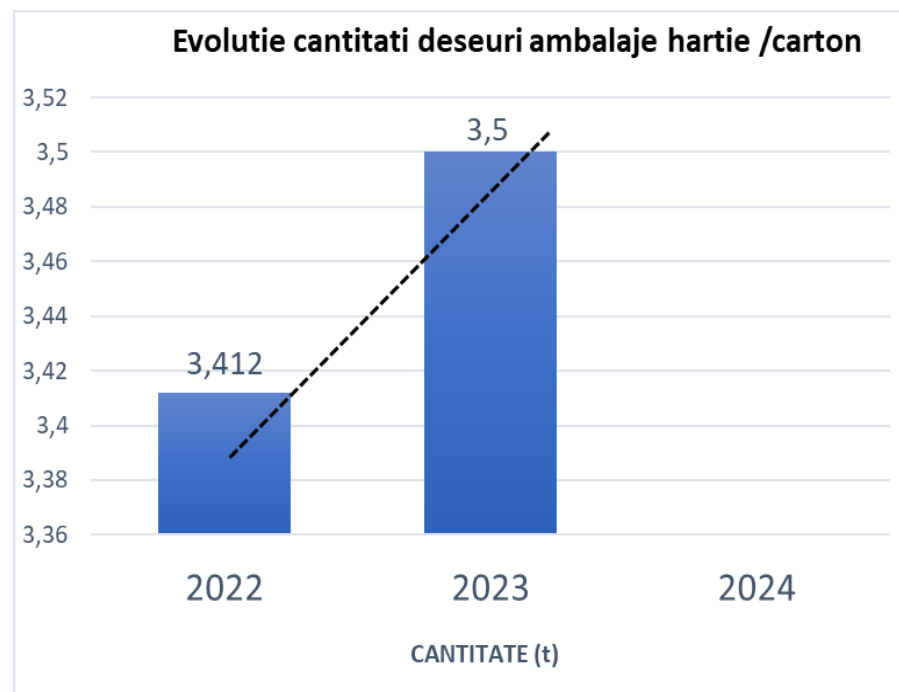
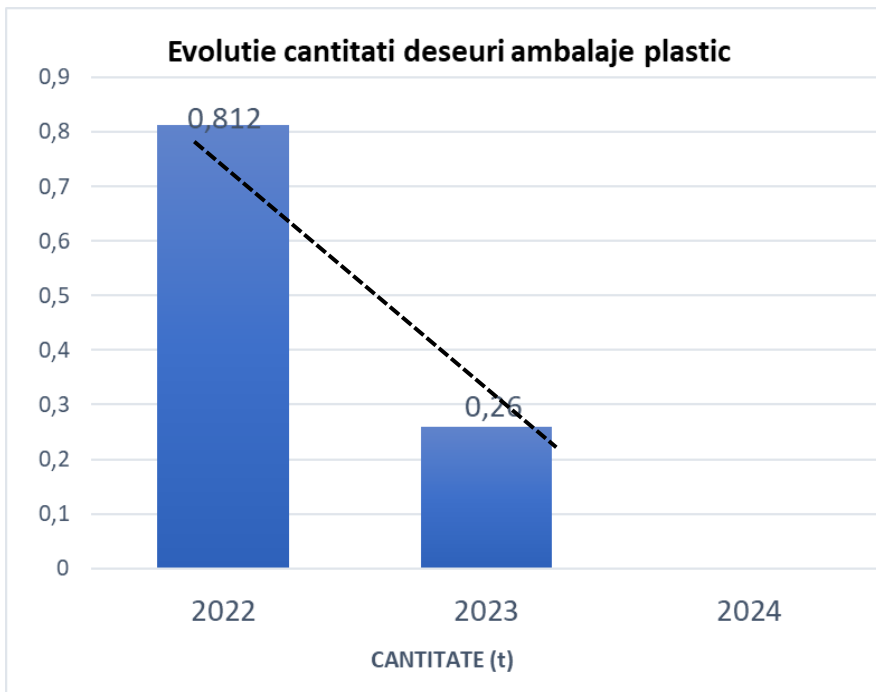
5	Deșeuri periculoase	11 01 13* 15 02 02* 08 03 17* 15 01 10*	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe de instruire și campanii de conștientizare conform cu instruirile interne specifice,</li> <li>- Epurarea apelor și soluțiilor uzate în instalație proprie,</li> <li>- Colectare și valorificare prin firmă externă specializată RIAN CONSULT,</li> <li>- Plan de mentenanță preventivă pentru materialele filtrante pentru prelungirea duratei de viață</li> <li>- Printare doar dacă este absolut necesar în cazul tonerelor</li> </ul> <p>Returnarea sau reutilizarea internă a ambalajelor contaminate acolo unde este posibil.</p>	Management și toți angajații	Permanent	-
6	Deșeuri menajere	20 03 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe de instruire și campanii de conștientizare conform cu instruirile interne specifice</li> </ul>	Management și toți angajații	Permanent	-
7	Deșeuri textile	04 02 22	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Returnare la furnizori a scrapului de proces ( ate, benzi , articole finite )</li> </ul>	Responsabili activitate	Permanent	-
8	Lichide apoase de clătire altele decât cele specificate la 11 01 11	11 01 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Epurarea apelor și soluțiilor uzate în instalație proprie,</li> </ul> <p>Colectare și valorificare prin firmă externă specializată RIAN CONSULT.</p>	Responsabili activitate	Permanent	-

Nr crt	MĂSURI DE PREVENIRE – APLICABILE TUTUROR TIPURILOR DE DEȘEURI GENERATE	Responsabil	Termen	Monitorizare
1	Colectarea selectivă a deșeurilor în zonele de activitate	Management si toti angajatii	Permanent	Controale operaționale si audit,
2	Respectarea procedurilor de lucru in vederea evitatii deteriorarii ambalajelor produselor periculoase	Angajati destinati	Permanent	Check list demaraj PO 01 - F03 ANO Ed. / Rev.in vigoare
4	Sortarea si depozitarea deseurilor in vederea predarii pentru valorificare / reciclare catre firma specializata	RM	Permanent	Contract colector autorizat & Controale operaționale și audit
5	Instruirea angajaților cu privire la importanta prevenirii generarii deseurilor si obligatia reutilizarii produselor si a colectarii selective a deseurilor	RSMI/ RM	Anual	Conform Program anual de instruire
6	Monitorizare indicatori de performanță stabiliți pentru deșeuri: cantitate și rata de reciclabilitate	RSMI / RM	Trimestrial	Obiective / Rezultate ( comparativ )
7	Implementarea unei instalatii de evaporare a solutiilor utilizare	DG	Mai 2024	

Obiective	2022	2023	2024	Realizat 2023 vs 2022 (t)	Realizat 2024 vs 2023 (t)
Cantitate totală deșuri generate (t)	115,671	101,218		< 14,27 %	
Cantitate totală deșuri valorificate (t)	71,175	69,687		< 2,13 %	
Deșuri ambalaje plastic (t)	0,812	0,26		< 2,12 %	
Deșuri ambalaje hartie/ carton (t)	3,412	3,5		> 0,025%	







Elaborat:  
RSIM/ Puiti Rocsana  
RM / Sdeorna Catalina

Aprobat:  
DG/ Munteanu Cosmin.

Data: